

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Балайская СОШ»

Пестерев В.В.

Приказ № 102-о/д от «31» августа 2022 г.



Положение о методическом объединении

1. Общие положения

1.1 Методическое объединение (далее МО) является структурным подразделением методической службы МБОУ «Балайская СОШ», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2 МО организуется при наличии не менее 3 учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

1.3 МО и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МБОУ «Балайская СОШ» задач, и устанавливаются приказом директора МБОУ «Балайская СОШ».

1.4 Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами МБОУ «Балайская СОШ».

1.5 МО непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР. МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, федеральными и региональными правовыми актами, а также Уставом и локальными правовыми актами МБОУ «Балайская СОШ», приказами и распоряжениями директора.

2. Цели и задачи деятельности МО.

2.1 Целью деятельности МО является непрерывное повышение квалификации педагогов школы через создание единого методического пространства. Его работа нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2 Деятельность МО направлена на выполнение следующих задач:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативно и методической документации по вопросам образования;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- организация открытых уроков;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение предметных недель (декад) в школе;
- организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников;
- укрепление материальной базы кабинетов.

3. Основные формы работы в методическом объединении

- 3.1 Заседания МО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся.
- 3.2 Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам.
- 3.3 Проведение предметных и методических недель.
- 3.4 Взаимопосещение уроков.
- 3.5. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, и передового педагогического опыта.

4. Организация деятельности и порядок работы.

- 4.1. В своей работе МО учителей подчинены педагогическому совету, методическому совету школы, директору школы.
- 4.2. Возглавляют работу МО руководитель, назначенный директором школы по согласованию с членами МО.
- 4.3. Руководитель МО назначается и снимается приказом директора школы.
- 4.4. Руководитель МО учителей-предметников обязан:
 - организовывать оказание методической помощи молодым учителям;
 - организовывать и систематически проводить заседания МО учителей-предметников;
 - отслеживать качество обученности в рамках ФГОС;
 - составлять план работы МО и контролировать его выполнение;
 - координировать составление календарно-тематического планирования и рабочих программ, контролировать их выполнение;
 - обобщать опыт работы, отчитываться о проделанной работе на методическом или педагогическом совете;
 - организовывать творческие отчеты, открытые уроки, методические дни, недели, участие методического объединения в работе педсовета, методических семинарах в школе, районе.
- 4.5. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем МО, согласовывается с заместителем директора по учебно – воспитательной работе и утверждается директором школы.
- 4.6. Заседание МО проводятся не реже 1 раза в четверть. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.
- 4.7. Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора школы по УВР в соответствии с

планом методической работы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором школы.

5. Документация методического объединения.

1. Положение о методическом объединении.
2. Приказ о назначении на должность руководителей МО.
3. Анализ работы за прошедший учебный год.
4. Тема методической работы, её цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
5. План работы МО на текущий учебный год.
6. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание).
7. Сведения о индивидуальных образовательных маршрутах учителей МО.
8. Перспективный план аттестации учителей МО.
9. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год.
10. График повышения квалификации учителей МО на текущий год.
11. График оценочных процедур, проводимых педагогами МО
12. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО (утверждается директором школы).
13. Протоколы заседаний МО.

6. Права и обязанности учителей методического объединения

6.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года».

6.2. Каждый участник МО обязан:

- участвовать в одном из методических объединений;
- участвовать в заседаниях МО, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков,

внеклассных занятий по предметам), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- знать направление развития методики преподавания предмета, владеть Законом «Об образовании в РФ», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям, основами самоанализа педагогической деятельности.

7. Контроль за деятельностью методического объединения
Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителем по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утвержденными директором МБОУ «Балайская СОШ»